

FOGLIO FIRME DEL TIROCINIO INDIRETTO

(INCONTRI DI GRUPPO, COLLOQUI INDIVIDUALI, ESERCITAZIONI)

NOME E COGNOME STUDENTE _____

TIPOLOGIA <small>(COLLOQUIO, ESERCITAZIONE, INCONTRO DI GRUPPO)</small>	DATA	ORARIO	N. ORE	FIRMA TUTOR UNIVERSITARIO
RIEPILOGO ORE				

ATTESTAZIONE LABORATORI

TITOLO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	N. CFU	FIRMA DOCENTE

N. B.: La verbalizzazione del tirocinio registra formalmente:

1. lo svolgimento del tirocinio diretto, che lo studente deve documentare presentando l'attestato rilasciato dall'ente ospitante
2. lo svolgimento del tirocinio indiretto, che lo studente deve documentare con il presente modulo
3. la frequenza ai laboratori (2 cfu per il secondo anno, 1 cfu per il terzo, nessuno per il primo), che il docente deve registrare sul presente modulo, dopo avere verificato la presenza sui fogli firma dei laboratori)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Valutazione sintetica (*ottimo, buono, sufficiente, insufficiente*)

Puntualità	
Diligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati	
Capacità di osservazione	
Capacità di ascolto	
Capacità di svolgere attività con gli utenti	
Capacità relazionali con gli utenti	
Capacità relazionale con gli operatori	

(data)

IL TUTOR AZIENDALE

.....

Attestato di tirocinio

Attesto che _____ matr. n. _____
ha svolto presso _____
_____ un tirocinio di formazione e/o orientamento dal _____ al _____ per
complessive ore _____

Data _____

IL TUTOR AZIENDALE

Nome e cognome _____

Firma _____

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE AZIENDALE

